



COMUNE DI PISA

POLITICHE DELLA CASA – SERVIZI EDUCATIVI
POLITICHE DEL LAVORO

Tel: 050 910464

e-mail

comune.pisa@postacert.toscana.it

FONDO PER IL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE DALLA NASCITA AI SEI ANNI

AVVISO ALLE FAMIGLIE PER LA RIDUZIONE DELLE RETTE/TARIFE APPLICATE DALLE SCUOLE D'INFANZIA PARITARIE PRIVATE A.S. 2025/2026

Si rende noto che, con Deliberazione n. 145 del 13/06/2024, la Giunta Comunale ha destinato quota parte delle risorse del Fondo per il Sistema Integrato dei Servizi di educazione ed istruzione dalla nascita ai sei anni, alla riduzione delle rette/tariffe applicate per l'anno scolastico 2025/2026 dalle scuole d'infanzia paritarie private presenti sul territorio comunale, mediante rimborsi alle famiglie. La somma complessiva a disposizione per l'a.s. 2025/2026 è pari a Euro **81.000,00**.

1) DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

Il contributo è richiesto dal genitore o dal rappresentante legale/tutore di bambini/e residenti nel Comune di Pisa e in età utile per la frequenza della scuola dell'infanzia (**nati dal 01/01/2020 fino al 30/04/2023**), che:

- ✓ abbia iscritto il bambino/a ad una scuola dell'infanzia privata paritaria sita nel Comune di Pisa per l'a.s. 2025/2026;
- ✓ al momento della presentazione della documentazione di spesa, abbia versato le rette e che sia in possesso delle relative ricevute di pagamento;
- ✓ l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) ordinario o minorenni, nei casi previsti, in corso di validità, non sia superiore ad € 40.000,00;
- ✓ al minore non siano destinati altri rimborsi o sovvenzioni economiche o azioni di supporto dirette e/o indirette erogate allo stesso titolo, di importo tale da superare la spesa complessivamente sostenuta.

Dovrà essere presentata una domanda per ogni genitore e/o rappresentante pagante: nel caso in cui entrambi i genitori e/o rappresentanti, per l'a.s. 2025/2026, avessero provveduto al pagamento delle rette/tariffe, la domanda dovrà essere presentata da ciascuno, indicando le mensilità per le quali si vuole il rimborso. In generale si precisa che non sarà rimborsata ai richiedenti la medesima mensilità.

I richiedenti non possono beneficiare o aver beneficiato di altri rimborsi o sovvenzioni economiche o azioni di supporto dirette e/o indirette erogate allo stesso titolo, di importo tale da superare la spesa complessivamente sostenuta per l'a.s. 2025/2026 (es. buoni scuola anno 2025)

2) CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo è commisurato all'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), come sopra determinato, secondo i seguenti parametri:

- a) con ISEE fino a euro 17.999,99, è previsto un contributo fino a un massimo di euro 150,00 mensili per bambino frequentante;
- b) con ISEE da euro 18.000,00 a euro 23.999,99, è previsto un contributo fino a un massimo di euro 100,00 mensili per bambino frequentante;
- c) con ISEE da euro 24.000,00 a euro 40.000,00, è previsto un contributo fino a un massimo di euro 70,00 mensili per bambino frequentante.

3) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per l'accesso al contributo può essere presentata esclusivamente dal genitore (o da chi rappresenta il minore) che ha pagato le rette con modalità on line, accedendo alla pagina: www.comune.pisa.it/Servizi/Contributo-MIUR-scuole-infanzia-paritarie-private-3-6-anni **a partire dalle ore 12.00 di mercoledì 29 aprile 2026 fino alle ore 12.00 di lunedì 15 giugno 2026.** Per l'accesso è necessario avere le credenziali SPID di II livello, CIE o TSN attivate.

Non è ammessa la consegna della domanda in nessun'altra forma (a mano, fax, e-mail, pec, posta etc)

Il Comune di Pisa mette a disposizione dei facilitatori digitali per la compilazione della richiesta in caso di impossibilità nel farlo direttamente. L'elenco dei centri abilitati è pubblicato nella seguente sezione dedicata del sito: <https://www.comune.pisa.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-tecnici-di-supporto/Punti-Digitale-Facile>

In caso di invio sulla piattaforma on line di più domande per il medesimo studente sarà considerata quella completata e protocollata dal sistema per ultima.

4) MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ED EROGAZIONE DEL BENEFICIO

La documentazione di spesa, come di seguito specificata, potrà essere allegata alla domanda oppure presentata **entro e non oltre il 13 luglio 2026** direttamente all'URP o tramite pec: comune.pisa@postacert.toscana.it, oppure c/o l'Ufficio "Trasporto-Diritto allo studio" durante l'orario di apertura degli uffici.

La documentazione presentata dopo il 13 luglio 2026 non sarà presa in considerazione ai fini della quantificazione e assegnazione del contributo.

Sulla base della documentazione presentata e dei criteri di assegnazione del contributo, sarà stilata una graduatoria in ordine di valore economico della dichiarazione ISEE a partire dal valore più basso dei richiedenti che soddisfano i requisiti previsti dal bando. A parità di ISEE sarà considerato l'ordine di protocollo della domanda.

Nel caso in cui il fabbisogno totale degli aventi diritto sia superiore alle risorse assegnate, il contributo sarà proporzionalmente ridotto a tutti.

La documentazione da presentare nei termini sopra indicati, deve essere la seguente:

- ✓ le ricevute/fatture comprovante l'importo della retta con allegato bonifico bancario/postale o bollettino postale di avvenuto pagamento oppure l'estratto conto dal quale si rileva il pagamento, oppure
- ✓ attestazione di pagamento rilasciata dalla scuola paritaria privata con allegati i bonifici bancari/postali o bollettini postali di avvenuto pagamento oppure l'estratto conto dal quale si rileva il pagamento, oppure
- ✓ ricevute/fatture quietanzate (da parte della scuola paritaria privata).

Si precisa che:

-- dalla documentazione presentata si deve poter individuare il nominativo del genitore pagante del minore beneficiario, il nominativo del bambino frequentante, la scuola di iscrizione e l'importo della retta distinto da quello della mensa o altre spese sostenute;

-- è rimborsabile solo il valore della retta. Pertanto nel caso in cui dalla documentazione non risultasse scorporato il valore della stessa da quello di altre spese (iscrizione, refezione, attività extrascolastiche o spese varie ed eventuali), dovrà essere consegnata, unitamente alla suddetta documentazione, una dichiarazione resa, ai sensi del DPR 445/2000, intestata e sottoscritta dalla scuola, nella quale sia indicato l'importo della retta/tariffa per la sola frequenza mensile corrisposta.

L'erogazione del contributo avverrà entro il 18 settembre 2026, esclusivamente a fronte della verifica positiva della documentazione sopra richiesta.

5) ISEE

Il valore ISEE indicato deve essere quello rilasciato in applicazione del D.P.C.M. n. 159/2013 e in corso di validità.

In caso di ISEE corrente, ai fini della validità dello stesso, la scadenza deve essere successiva al quella di presentazione della domanda, in caso contrario sarà applicato il valore dell'isee ordinario in corso di validità;

In caso di attestazione ISEE con annotazioni per omissioni o difformità, il richiedente dovrà procedere con la regolarizzazione secondo quanto previsto dall'art. 11 comma 5 del D.P.C.M. 159/2013 e **comunque entro e non oltre la data del 13 luglio 2026.**

Il richiedente che si è avvalso della facoltà di presentare la domanda con la sola indicazione dei riferimenti di presentazione della DSU deve provvedere ad eliminare eventuali omissioni o difformità secondo quanto stabilito dal precedente capoverso.

6) ACCERTAMENTO E CONTROLLI EX POST SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE UNICHE

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate nella domanda e nella documentazione successivamente prodotta è esclusivamente del richiedente la concessione del contributo che le ha sottoscritte il quale, in caso di falsa dichiarazione, può essere perseguito penalmente (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Il Comune effettuerà idonei controlli, anche a campione e comunque in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi (comma 1 e 2 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione, in mancanza il procedimento non ha seguito (comma 3 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). Oltre alla decadenza dai benefici è tenuto alla restituzione di quanto eventualmente erogato.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Comune di Pisa.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia De Cosmo.

8) PUBBLICITA', INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune al seguente indirizzo: <https://www.comune.pisa.it/Servizi/Contributo-MIUR-scuole-infanzia-paritarie-private-3-6-anni>

L'Ufficio potrà utilizzare la piattaforma on line di inoltra delle domande, il/i recapito/i telefonico/i e/o l'indirizzo di posta elettronica attivi indicato in fase di presentazione della domanda, per eventuali richieste di chiarimenti e/o integrazioni.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate attraverso la pubblicazione sulle sezioni del sito web istituzionale dell'Ente, pertanto, ai sensi dell'art. 8, comma 3 della legge 241/90, il Comune di Pisa non inoltrerà comunicazioni ai singoli interessati.

Le informazioni possono essere richieste all'Ufficio Trasporto-Diritto allo studio, scrivendo alla mail dirittoallostudio@comune.pisa.it oppure telefonando ai numeri 050 910739/717/718.

Si riceve tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 13:00 e i pomeriggi del martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

9) TRATTAMENTO DATI E CONTROVERSIE

Ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento U.E. 2016/679 del 27 aprile 2016 (RGPD) il trattamento dei dati avverrà esclusivamente per i fini consentiti dalla legge e secondo le modalità di trattamento in essa definiti. L'informativa sul trattamento dei dati personali è consultabile alla seguente pagina <https://www.comune.pisa.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento->

[interno/Protezione-dati](#) Tutte le controversie inerenti alla presente selezione saranno deferite alla competente autorità giurisdizionale. Il foro competente è quello di Pisa.

La Responsabile E.Q.
Dott.ssa Barbara Ruggiero

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
documento firmato digitalmente da Barbara Ruggiero.
Pisa, 29/04/2026

F.to